
GUÍA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

LENGUA EXTRANJERA II (INGLÉS)

Curso 2017/2018

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ASIGNATURA

Título/s	Grado en Gestión Hotelera y Turística	
Centro	Escuela Universitaria de Turismo "Altamira"	
Módulo / materia	Idiomas Aplicados al Turismo	
Código y denominación	GGHT20	LENGUA EXTRANJERA II (INGLÉS)
Créditos ECTS	6	
Tipo	Obligatoria	
Curso / Cuatrimestre	2º	2º
Web		
Idioma de impartición	Inglés	
Modalidad de impartición	Presencial	

Departamento		INGLÉS
Área de conocimiento		Idiomas Aplicados al Turismo
Grupo docente		
Profesor responsable	David E. Griffiths	
Número despacho		
E-mail	griffiths@eualtamira.org	
Otros profesores	María S. Saiz García	marisolsg@eualtamira.org

2. CONOCIMIENTOS PREVIOS

LENGUA EXTRANJERA I (INGLÉS)

3. COMPETENCIA GENÉRICAS Y ESPECÍFICAS DEL PLAN DE ESTUDIOS TRABAJADAS EN LA ASIGNATURA

Competencias genéricas

CG3	(Comunicar) Comunicación oral y escrita. Consiste en la aptitud para saber transmitir eficazmente a la audiencia lo que se desea. El estudiante deberá ser capaz de elaborar y redactar informes, además de adquirir cualidades para conseguir una exposición oral adecuada.
CG5	(Negociar) Tratamiento de conflictos y negociación. Aptitud consistente en prever, tratar y solucionar los conflictos que en el mundo del trabajo suceden, así como el de utilización de técnicas adecuadas para mediar e impactar en las decisiones a tomar en el trato con personas y grupos.
CG8	(Internacionalizar) Trabajo en un contexto internacional y multicultural. Esta competencia consiste en saber comprender y adaptarse a la cultura social y empresarial de diversos países, de gran interés para la gestión turística y hotelera.

Competencias específicas

CE13	Desempeñar actividades profesionales en inglés dentro del sector turístico.

Resultados de aprendizaje de la asignatura

	Desarrollar la competencia comunicativa oral en inglés (nivel básico) para su utilización en el contexto profesional del sector turístico, en particular del sector hotelero y de la restauración.
	Desarrollar la competencia comunicativa escrita en inglés (nivel básico) para su utilización en el contexto profesional del sector turístico, en particular del sector hotelero y de la restauración.

4. OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

La asignatura LENGUA EXTRANJERA II (INGLÉS) tiene como finalidad principal reforzar la capacidad del estudiante para utilizar el idioma con un mayor grado de seguridad y flexibilidad, receptiva y productivamente, tanto en su forma hablada como escrita. El abanico de situaciones de comunicación se amplía, tanto en contextos generales como profesionales. Al completar esta asignatura, el estudiante debe ser capaz de expresar gran parte de lo que quiere decir, en lengua estándar y con un repertorio léxico sencillo pero amplio. Se sigue haciendo especial hincapié en el aspecto comunicativo de la lengua así como en los aspectos socioculturales de diversos países de habla inglesa.

5. MODALIDADES ORGANIZATIVAS Y MÉTODOS DOCENTES	
ACTIVIDADES	HORAS DE LA ASIGNATURA
ACTIVIDADES PRESENCIALES	
HORAS DE CLASE (A)	
• Teoría (TE)	35
• Prácticas en Aula (PA)	25
• Prácticas de Laboratorio (PL)	
• Prácticas Clínicas (PC)	
Subtotal horas de clase	60
ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO (B)	
• Tutorías (TU)	2,5
• Evaluación (EV)	2,5
Subtotal actividades de seguimiento	5
Total actividades presenciales (A+B)	65
ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	
• Trabajo en Grupo (TG)	
• Trabajo Autónomo (TA)	85
• Tutorías No Presenciales (TU-NP)	
• Evaluación No Presencial (EV-NP)	
Total actividades no presenciales	85
HORAS TOTALES	150

6. ORGANIZACIÓN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

CONTENIDOS	Semanas de impartición	TE	PA	PL	PC	TU	EV	TG	TA	TU - NP	EV- NP
BLOQUE TEMÁTICO 1: CORRESPONDENCIA COMERCIAL	21- 24										
Tema 1. Tramitar peticiones de clientes a través del servicio de habitaciones: lavandería, prensa, comida ...		3	2						7		
Tema 2. Tramitar correspondencia comercial propia del ámbito turístico		3	2						7		
Tema 3. Proporcionar información sobre la celebración de eventos para clientes de empresa		3	2						7		
BLOQUE TEMÁTICO 2: ALOJAMIENTO Y FORMAS DE PAGO	25-28										
Tema 4. Facilitar información por escrito y por teléfono sobre las características del alojamiento y los servicios que ofrece un complejo hotelero		3	2,5						8		
Tema 5. Tramitar reservas de alojamiento por escrito y por teléfono / Gestionar la entrada de clientes (hotel)		3	2						7		
Tema 6. Describir un hotel para su inclusión en un folleto		3	2						7		
BLOQUE TEMÁTICO 3: RECLAMACIONES Y DISCULPAS	30-32										
Tema 7. Atender quejas y reclamaciones en el ámbito turístico de forma oral y escrita / Rechazar peticiones de clientes argumentando educadamente los motivos		3	2,5						7		
Tema 8. Manejar cifras y ofrecer diferentes formas de pago / Atender demandas de cambio de divisas		3	2						7		
Tema 9. Efectuar los trámites de fin de estancia en un hotel		3	2						7		
BLOQUE TEMÁTICO 4: INFORMACIÓN TURÍSTICA	33-36										
Tema 10. Explicar cómo llegar a un lugar dentro del radio urbano manejando callejeros		3	2						7		
Tema 11. Describir y aconsejar sobre lugares de interés turístico		3	2						7		
Tema 12. Proporcionar información sobre fenómenos atmosféricos		2	2						7		
TOTAL DE HORAS		35	25			2,5	2,5		85		

Esta organización tiene carácter orientativo.

7. MÉTODOS DE EVALUACIÓN

Breve descripción *

El examen final (tanto en la convocatoria ordinaria como en la convocatoria extraordinaria) constará de dos pruebas que abarcan las competencias lingüísticas asociadas al idioma Inglés descritas en el Marco común europeo de referencia para las lenguas (MCERL): comprensión de lectura, comprensión auditiva, expresión e interacción escrita y expresión e interacción oral.

PRUEBA 1

- Comprensión de lectura
- Comprensión auditiva
- Expresión e interacción escrita

PRUEBA 2

- Expresión e interacción oral

Tipología*

Examen final escrito y oral

Actividad de evaluación final*

Peso porcentual de la actividad en la valoración final de la asignatura*

50

Calificación mínima a obtener, en su caso, para poder superar la asignatura

- Convocatoria ordinaria: 4/10
- Convocatoria extraordinaria: Véase "Observaciones"

Actividad recuperable*

Condiciones de la recuperación

Examen escrito y oral (examen único - convocatoria de Septiembre)

Duración estimada de la actividad

2 horas 30 minutos

Fecha estimada de realización*

Al finalizar el cuatrimestre

Observaciones

Para hallar la calificación final de la asignatura en la convocatoria ordinaria se hará la media aritmética entre la NOTA DE EVALUACIÓN CONTINUA y el resultado del EXAMEN FINAL, siempre que se haya alcanzado una calificación mínima de 4/10 en ambas pruebas del examen final. En el caso de que no se llegue al mínimo establecido (4/10) en cualquiera de las dos pruebas del examen final, el estudiante tendrá que realizar todo el examen (PRUEBAS 1 y 2) en la convocatoria extraordinaria.

Para hallar la calificación final de la asignatura en la convocatoria extraordinaria se hará la media aritmética entre la NOTA DE EVALUACIÓN CONTINUA (si el alumno hubiera obtenido una calificación igual o superior a un 5 sobre 10 en este apartado en la convocatoria ordinaria) y el resultado del EXAMEN FINAL, siempre que se haya alcanzado una calificación mínima de 4/10 en ambas pruebas del examen final. Los alumnos que hayan obtenido una calificación de menos de un 5 sobre 10 en la nota de evaluación continua en la convocatoria ordinaria serán calificados únicamente a través de su nota en el examen final de la convocatoria extraordinaria (es decir, su nota de evaluación continua no influirá en el resultado final).

Condiciones de evaluación para los estudiantes a tiempo parcial

* Campos obligatorios.

Breve descripción *	
Actividades de evaluación continua	
Tipología*	Ejercicios sobre aspectos formales, trabajos individuales, lecturas orientadas, actividades programadas bajo Plataforma de Teleformación
Actividad de evaluación final*	<input type="checkbox"/>
Peso porcentual de la actividad en la valoración final de la asignatura*	- Convocatoria ordinaria: 50 - Convocatoria extraordinaria: Véase "Observaciones"
Calificación mínima a obtener, en su caso, para poder superar la asignatura	0
Actividad recuperable*	<input type="checkbox"/>
Condiciones de la recuperación	Examen escrito y oral (examen único - convocatoria de Septiembre)
Duración estimada de la actividad	2 horas 30 minutos
Fecha estimada de realización*	A lo largo del periodo lectivo de la asignatura
Observaciones	
<ul style="list-style-type: none"> • Para hallar la calificación final de la asignatura en la convocatoria ordinaria se hará la media aritmética entre la NOTA DE EVALUACIÓN CONTINUA y el resultado del EXAMEN FINAL, siempre que se haya alcanzado una calificación mínima de 4/10 en ambas pruebas del examen final. En el caso de que no se llegue al mínimo establecido (4/10) en cualquiera de las dos pruebas del examen final, el estudiante tendrá que realizar todo el examen (PRUEBAS 1 y 2) en la convocatoria extraordinaria. • Para hallar la calificación final de la asignatura en la convocatoria extraordinaria se hará la media aritmética entre la NOTA DE EVALUACIÓN CONTINUA (si el alumno hubiera obtenido una calificación igual o superior a un 5 sobre 10 en este apartado en la convocatoria ordinaria) y el resultado del EXAMEN FINAL, siempre que se haya alcanzado una calificación mínima de 4/10 en ambas pruebas del examen final. Los alumnos que hayan obtenido una calificación de menos de un 5 sobre 10 en la nota de evaluación continua en la convocatoria ordinaria serán calificados únicamente a través de su nota en el examen final de la convocatoria extraordinaria (es decir, su nota de evaluación continua de la convocatoria ordinaria no influirá en el resultado final de la convocatoria extraordinaria). 	

Condiciones de evaluación para los estudiantes a tiempo parcial

8. BIBLIOGRAFÍA

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Libro de texto: Jones, L. (2005). *Welcome! English for the Travel and Tourism Industry*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Libro de referencia gramatical: Murphy, R. (2012). *English Grammar in Use*. Fourth Edition. Cambridge: Cambridge University Press.
- Lecturas orientadas: Farrell, M. (1997). *The World of English*. Madrid: Longman Group Limited.
- Materiales didácticos programados bajo Plataforma de Teleformación

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Coe, N., Harrison, M., Petterson, N. (2008). *Oxford Practice Grammar Basic*. Oxford: Oxford University Press.
- Marks, T. (2007). *English Pronunciation in Use Intermediate*. Cambridge: Cambridge University Press.
- *Cambridge Compact Dictionary* (2008). Cambridge: Cambridge University Press.
- *Collins Cobuild Intermediate Dictionary* (2007). Andover: Heinle CENGAGE Learning.
- Jones, D. (2007). *Cambridge English Pronouncing Dictionary*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Naterop, B., Revell, R. (2004). *Telephoning in English*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Redman, S. (2011). *English Vocabulary in Use. Pre-intermediate and Intermediate*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Laws, A. (2010). *Writing Skills*. Andover: Heinle CENGAGE Learning.
- Collie, J., Marin, A. (2000). *What's It Like? Life and Culture in Britain Today*. Cambridge: Cambridge University Press.

9. SOFTWARE

PROGRAMA/APLICACIÓN	CENTRO/PLANTA/SALA/HORARIO			
Plataforma de Teleformación (Moodle)				

10. COMPETENCIAS LINGÜÍSTICAS EN INGLÉS

Competencias lingüísticas en inglés

Comprensión escrita	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

Comprensión oral	<input checked="" type="checkbox"/>
Expresión escrita	<input checked="" type="checkbox"/>
Expresión oral	<input checked="" type="checkbox"/>
Asignatura íntegramente escrita en inglés	<input checked="" type="checkbox"/>
Observaciones	